# 使用手册

* 主菜单

1. 进入离开实验室后备份才会成功，否则失败。
2. 输入0退出整个程序

* 学生信息管理

1. 输入学生信息

* 输入数字确定人数，输入0退出

1. 查询学生信息

* 输入正确的姓名与手机号

1. 修改学生信息
2. 删除学生信息
3. 保存

* 操作完后方可保存至student.txt
* 实验室出入登记

1. 进入登记

* 如要修改时间请改为正确的时间

1. 离开登记

* 离开登记前必须进入登记
* 一进入一离开

1. 保存

* 进入离开登记完后才能保存至log.txt
* 查询记录

1. 个人信息
2. 实验室进出记录
3. 日期查询

* 输入正确的信息
* 统计记录

1. 个人统计

* 统计个人进出实验室所有记录

1. 门牌号统计

* 统计实验室所有学生进出次数

1. 时间统计

* 统计实验室学生考勤天数